

VÝROČNÍ ZPRÁVA

O ČINNOSTI

***Základní školy Brno, Laštůvkova 77,
příspěvková organizace***

***se sídlem Laštůvkova 77, 635 00 Brno
IČ 44994052***

za školní rok 2023/2024

OBSAH

I.	Charakteristika školy	4
I. 1.	Statistické údaje	4
I. 2.	Školská rada	4
I. 3.	Školní vzdělávací program	4
I. 4.	Profilace a zaměření školy	4
I. 5.	Personální podmínky pro činnost školy	4
I. 6.	Prostorové podmínky pro činnost školy	5
I. 7.	Materiální podmínky pro činnost školy	5
II.	Řízení a organizace činnosti školy	6
II. 1.	Organizační řád školy	6
II. 2.	Základní vnitřní dokumenty školy	6
III.	Specifika školního roku	6
III. 1.	Přetrvávající dopady distanční výuky	6
III. 2.	Válka na Ukrajině	6
IV.	Výchova a vzdělávání	7
IV. 1.	Školní poradenské pracoviště	7
IV. 2.	Skupinová výuka a dělení hodin	7
IV. 3.	Péče o nadané a slabé žáky	7
IV. 4.	ICT ve výuce	8
IV. 5.	Mimoškolní akce pro žáky na podporu výuky	8
IV. 6.	Pořádání soutěží a akcí, přesahujících rámec školy	8
IV. 7.	Soutěže pro žáky	8
IV. 8.	Přijímací řízení na školy 2.cyklu, volba povolání	9
IV. 9.	Zápis do 1.tříd	9
IV. 10.	Výsledky ve výchově	9
IV. 11.	Výsledky ve vzdělávání	9
IV. 12.	Srovnávací testy	10
IV. 13.	Třídění odpadů	10
V.	Vzdělávání pedagogických pracovníků	11
V. 1.	Vzdělávání pedagogických pracovníků	11
VI.	Zapojení školy do projektů	12
VI. 1.	Prevence školní neúspěšnosti na základních školách v městě Brně	12
VI. 2.	Šablony OP JAK I. Pro ZŠ Brno Laštůvkova	12
VI. 3.	Síť brněnských otevřených škol (SBOŠ)	12
VII.	Kontroly na činnost školy	12
VII. 1.	VZP	12
VII. 2.	J.K.Accounting s.r.o.	12

VIII.	Spolupráce s nejvýznamnějšími partnery	13
	VIII. 1. Zřizovatel	13
	VIII. 2. OŠMT MMB	13
	VIII. 3. OŠ KrÚ JMK	13
	VIII. 4. Nadační fond ZŠ Laštůvkova	13
	VIII. 5. Školská rada	13
	VIII. 6. PdF MU	13
IX.	Hospodaření školy za kalendářní rok 2023	13
	IX. 1. Zdroje finančních prostředků	13
	IX. 2. Finanční prostředky od zřizovatele	14
	IX. 3. Finanční prostředky od MŠMT prostřednictvím KrÚ JmK	14
	IX. 4. Finanční prostředky z projektů Šablony	14
	IX. 5. Hospodaření s fondy	15
X.	Doplňková (hospodářská) činnost školy	15
	X. 1. Pronájmy nebytových prostor	15
XI.	Závěr	15
	XI. 1. Pozůstatky distanční výuky, žáci z Ukrajiny, vysoké ceny energií	15
	XI. 2. Správa sportoviště Kamechy	15
	XI. 3. Závěrečné hodnocení	16

Přílohy

1. Základní vnitřní dokumenty školy na rok 2023/2024
2. Kopie zápisu o schválení Výroční zprávy Školskou radou

I. Charakteristika školy

I. 1. Statistické údaje

Úplný název školy	: Základní škola Brno, Laštůvkova 77, příspěvková organizace
Sídlo	: Laštůvkova 77, 635 00 Bystrc
Právní forma	: příspěvková organizace
IČ	: 44 99 40 52
Zřizovatel	: Statutární město Brno - MČ Brno Bystrc
IZO	: 044 994 052
REDIZO	: 600108295
Ředitel školy	: Mgr. Petr Křivka
Součástí školy	: školní družina
Školní jídelna	: úplná, samostatný právní subjekt
Telefon	: 546224090
E mail	: reditel@zslastuvkova.cz
Http	: www.zslastuvkova.cz

I. 2. Školská rada

Datum zřízení :	23.11.2005, členové pro funkční období 9/2023-9/2026
Počet členů :	6 - z toho 2 zvoleni za rodičovskou veřejnost, 2 zvoleni za pedagogické pracovníky a 2 jmenováni zřizovatelem
Předseda :	Mgr. Miroslav Dlapa
Členové :	Mgr. Gabriela Pišková Mgr. David Mazel Mgr. Barbora Štouračová JUDr. Tomáš Kratochvíl Ing. Eva Harangiová

I. 3. Školní vzdělávací program

V tomto školním roce jsme vyučovali ve všech ročnících na obou stupních podle vlastního Školního vzdělávacího programu (dále jen ŠVP), který byl aktualizován v souvislosti s revizí RVP.

I. 4. Profilace a zaměření školy

Škola se dlouhodobě zaměřuje na vytváření podmínek pro pohyb a sport, podmínek pro kvalitní výuku informatiky a podmínek pro kvalitní výuku anglického jazyka, českého jazyka a matematiky formou dělení do skupin. V tom jsme pokračovali i v tomto školním roce.

Nepřímou nabídkou sportovních aktivit je otevření sportovního areálu školy pro žáky školy i další dětskou veřejnost každý den v době mimo výuku.

Materiální podmínky pro výuku informatiky máme trvale zajištěny na velmi dobré úrovni. Za poslední dva roky jsme je ještě posílili v souvislosti s revizí RVP a rozšířením výuky předmětu Informatika.

Podmínky pro výuku Aj, Čj a M zůstaly na obou stupních zachovány na úrovni předchozích let. Pokračovali jsme v dělení výuky těchto předmětů do skupin.

I. 5. Personální podmínky pro činnost školy

Věkové složení pedagogického sboru se oproti minulému roku příliš nezměnilo. Přes dlouhodobé zaměstnávání absolventů a mladých učitelů se opět projevilo mírné stárnutí učitelského sboru. Větší odchody učitelů do důchodu nás však nečekají, proto nepředpokládáme žádný větší problém s personálním zajištěním výuky v následujících letech. Na 1. stupni to může být právě naopak, protože se může naráz vracet větší množství učitelek z mateřské dovolené.

Odborná kvalifikovanost pedagogických pracovníků byla v průběhu celého školního roku stoprocentní.

věkové složení pedagogických pracovníků - učitelů

věk	muži	ženy	celkem
do 35 let	0	14	14
35-50 let	1	16	17
nad 50 let	4	8	12
nad 60 let	2	6	8
celkem	7	44	51

I. 6. Prostorové podmínky pro činnost školy

Celkový počet tříd se na jeden rok snížil o jednu na 29, ale celkový počet žáků školy se nijak nesnížil. Zvýšila se tím hlavně na 1.stupni naplněnost tříd, ale podmínky pro plnou realizaci ŠVP zůstaly zachovány.

počet žáků na konci školního roku

	počet tříd	počet ročníků	počet žáků	prům/tř
1.stupeň	17	5	423	24,88
2.stupeň	12	4	307	25,58
celkem	29	9	730	25,17

Kapacitu školní družiny, která je 300 dětí, nebylo nutné plně využívat. Na začátku školního roku bylo k docházce přihlášeno 254 dětí. Všechna oddělení kromě tří měla k dispozici samostatné místnosti, umístěné v samostatném pavilonu se samostatným vchodem, což vytvářelo pro činnost školní družiny optimální prostorové podmínky.

Pro stravování žáků byly v provozu obě jídelny školy. Větší sloužila pro žáky 1.-4.ročníku, menší pro žáky 5.-9.ročníku. Vzhledem k tomu, že hlavní (velká) jídelna je zcela nevhodně projektovaná, bylo by nemožné při současném počtu strávníků časově zvládnout obědy bez druhé (malé) jídelny.

I. 7. Materiální podmínky pro činnost školy

Materiální podmínky pro činnost školy zůstaly zachovány a lze je hodnotit jako dobré.

Podařilo se nám udržet na stejné úrovni vybavení a zázemí pro ICT. Počítač a interaktivní techniku máme v nějaké formě k dispozici ve všech třídách nebo odborných učebnách. Počet počítačů ve dvou počítačových učebnách zůstal zachován, tedy 30 počítačů v každé učebně. Nově jsme pořídili mobilní učebnu, tedy 30 ks notebooků, které si žáci brali do kmenových tříd. Navíc máme jednu učebnu cizích jazyků vybavenou staršími počítači, takže může v případě potřeby částečně sloužit jako další počítačová učebna.

Opět jsme se potýkali s problémem ukončení životnosti E beamů, přes které zajišťujeme interaktivitu v učebnách. Jelikož se již nevyrábí, nahrazujeme nefunkční E beamy dražšími interaktivními dataprojektory. Díky vstřícnosti zřizovatele máme i moderní dotykové panely, které jsou však stále příliš drahé na plošnou obměnu.

Máme dostatečné množství pomůcek pro výuku informatiky z oblasti robotiky.

Sportovní areál školy zůstal jednou z nejlépe vybavených a udržovaných součástí školy. Otevření areálu v době mimo výuku pro děti a mládež z celé Bystrce bylo v tomto školním roce stejné, jako v předchozích letech. Stejně tak přítomnost správce, který garantoval dohled nad návštěvníky. Díky jeho přítomnosti bylo možné zajistit provoz areálu tak, aby nedocházelo k jeho devastaci a nescházely se v něm skupiny dětí s cílem schovávat se v něm za účelem požívání zakázaných látek apod.

II. Řízení a organizace činnosti školy

II. 1. Organizační řád školy

Veškerá činnost školy vycházela z Organizačního řádu školy a na něj navazujících směrnic. Ve znění Organizačního řádu školy nedošlo v tomto školním roce k žádným úpravám.

Je v něm ustanoven tzv. zástupce statutárního orgánu, který zastupuje ředitele školy v době jeho nepřítomnosti.

Z dlouhodobého hlediska se činnost školy řídila strategickými cíli školy, které jsou dlouhodobým plánem práce školy a koncepcí její činnosti. Tyto cíle byly jako každý rok časově specifikovány do hlavních úkolů školy na školní rok a podrobně potom rozpracovávány do týdenních plánů práce. Plány práce vznikaly jako výsledek porady vedení školy a byla v nich stanovena konkrétní odpovědnost pracovníků za jednotlivé úkoly a následně bylo zpětně sledováno jejich plnění.

II. 2. Základní vnitřní dokumenty školy

Pro vlastní vzdělávací a výchovnou činnost školy jsou pro každý školní rok stanoveny Základní vnitřní dokumenty školy na daný školní rok. Jejich součástí v tomto školním roce byly :

- hlavní úkoly školy na školní rok
- školní řád
- řád ŠD
- klasifikační řád
- minimální primární preventivní program
- provozní řád sportovního areálu

Tyto Základní vnitřní dokumenty školy jsou přílohou č. 1 Výroční zprávy.

III. Specifika školního roku

III. 1. Přetrvávající dopady distanční výuky

Přestože distanční výuka měla na naší škole vysokou úroveň a byla intenzivní na horní hranici možného, její dopady přetrvávají, a zřejmě budou i nadále. Pracovali jsme intenzivně s žáky, kteří byli ochotni pracovat, ale nebylo v našich silách zajistit, aby pracovali i žáci, kteří nechtěli a rodina to neřešila. A právě tyto žáci mají přetrvávající problémy vzdělávací. Kromě toho má určitá část žáků problémy sociální, problémy s fyzickou účastí na každodenní prezenční výuce atd. Někdy se tyto problémy celkem výrazně promítají do života třídních kolektivů, což je další komplikace pro naši práci.

Poradny pracují na hranici svých možností, a když se podaří přesvědčit rodiče těchto žáků, aby šli se svým dítětem na vyšetření, tak termíny jsou dlouhé, což znemožňuje rychlé a účinné řešení. Častější však je, že rodiče v tomto se školou nespolupracují a na vyšetření se neobjednají. Stejně tak spolupráce se školou ohledně problémů při vzdělávání jejich dítěte je u mnoha rodičů nedostatečná.

III. 2. Válka na Ukrajině

Počet žáků běženců z Ukrajiny se na naší škole pohybuje stabilně mezi 30-40 žáky. Stále platí, že jejich začlenění do výuky a do třídních kolektivů není v mnoha případech jednoduché. Jazyková bariéra, nepřítomnost otců, často dvě zaměstnání matek a někdy i psychický stav dětí, staví učitele před velmi náročný úkol.

K tomu se někdy přidává jejich nezájem. Objektivně se tomu nelze divit. Jsou vytrženi ze svého domova, neví, jaká je jejich budoucnost a vzdělávání v naší republice je pro ně výrazně náročnější než v jejich domově. Pokud je nemotivují a nekontrolují rodiče, tak jejich snaha je minimální.

Personálně jsme měli pedagogickou i organizační pomoc pro ukrajinské žáky zajištěnu nadstandardně. Měli jsme dva ukrajinské asistenty ze státního rozpočtu a dvojjazyčného asistenta v rámci Šablony. Byli jsme také dočasně zařazeni mezi určené školy s právem zajišťovat výuku českého jazyka pro cizince. Přesto znamenala přítomnost žáků z Ukrajiny výrazně zvýšenou zátěž pro učitele.

IV. Výchova a vzdělávání

IV. 1. Školní poradenské pracoviště

I v letošním školním roce se nám podařilo zachovat v činnosti Školní poradenské pracoviště se školním speciálním pedagogem. Personálně máme pozici speciálního pedagoga zajištěnu do konce roku 2024 v projektu Šablony OP JAK I pro ZŠ Brno Laštůvkova, který škola realizuje v rámci Podpory škol formou projektů zjednodušeného vykazování (tzv. Šablony). Od roku 2025 tato pozice měla být zahrnuta do normativního počtu pedagogických pracovníků, čímž by se vyřešila mnohaletá nejistota s jejím financováním. To se nepodařilo a rok 2025 bude řešen nějakým překlenovacím způsobem.

Školní speciální pedagog měl ve své pracovní náplni tradičně zajišťování individuální a skupinové reedukace a dále depistáž a diagnostiku v třídních kolektivech a také spolupráci s třídními učiteli na problematice vnitřního klimatu třídy a vzájemných vztahů ve třídě, včetně spolupráce při jednáních s rodiči. Velmi důležitá je také jeho role při jednáních s PPP o potřebném rozsahu poskytovaných podpůrných opatření žákům.

Pro všechny žáky s rozhodnutím o podpůrných opatřeních jsme měli zajištěnu podporu, kterou rozhodnutí specifikovala. Pro všechny žáky s rozhodnutím o individuálním vzdělávacím plánu jsme měli IVP zpracovaný.

Velmi dobře pokračovala spolupráce školního poradenského pracoviště se školním psychologem, jehož poloviční úvazek byl hrazen z podpůrných opatření.

IV. 2. Skupinová výuka a dělení hodin

Dlouhodobě na naší škole dělíme na obou stupních výuku cizích jazyků a na 2. stupni výuku českého jazyka a matematiky. Způsob dělení procházel v minulých letech určitými změnami, při kterých jsme se snažili vyvážit pohled pedagogický s pohledem organizačním a ekonomickým.

Ve výuce cizích jazyků jsme od 3. ročníku (1. a 2. ročník dělí třídy na poloviny) postupně přešli od vytváření skupin v rámci ročníku k dělení jednotlivých tříd na dvě skupiny (jedna skupina je vždy z lepších žáků).

Ve výuce českého jazyka a matematiky na 2. stupni jsme postupně přešli od vytváření skupin v rámci ročníku k vytvoření pouze jedné výrazně studijně zaměřené skupiny v rámci ročníku a jinak zachování třídních kolektivů.

Na 1. stupni jsme v tomto školním roce experimentálně dělili dvě hodiny českého jazyka a jednu hodinu matematiky v 1. ročníku, jednu hodinu českého jazyka ve 2. a 3. ročníku. Pedagogický přínos byl jednoznačný, vzhledem ke sníženému PHmax si to však v nejbližších dvou letech nebudeme moci dovolit.

Počet žáků ve skupinách anglického jazyka se v tomto školním roce pohyboval na 1. stupni od 7 do 16 žáků a na 2. stupni od 7 do 17 žáků.

Počet žáků ve výuce německého jazyka a ruského jazyka se pohyboval od 8 do 18 žáků.

Počet žáků ve skupinové výuce českého jazyka a matematiky na 2. stupni se pohyboval od 11 do 28 žáků.

IV. 3. Péče o nadané a slabé žáky

Pro péči o nadané i slabé žáky se především snažíme vytvářet podmínky. Adekvátně a efektivně nelze takovou péči poskytnout, pokud je ve třídě vysoký počet žáků.

V tomto školním roce jsme neměli žádného mimořádně nadaného žáka (doporučení PPP). Nadané žáky rozvíjíme přípravou kreativních úkolů navíc, nabídkou volitelných

předmětů, zlepšenými podmínkami pro individuální přístup díky skupinové výuce stěžejních předmětů a individuální podporu pedagogů.

Slabí žáci měli opět podporu individuálního přístupu a v případě potřeby nabídku individuálního doučování, umocněnou péčí školního poradenského pracoviště a školního speciálního pedagoga.

IV. 4. ICT ve výuce

ICT a informatika patří na naší škole dlouhodobě k prioritám a odpovídá tomu i vybavení školy. Dvě učebny s připojením na internet mají k dispozici celkem 60 žákovských pracovišť. Jedna mobilní učebna s 30 notebooky. Interaktivní technikou máme vybaveny všechny třídy a odborné učebny. Výukových programů, které učitelé aktivně využívají, máme obrovské množství a každoročně pořizujeme další. Stále významnější je využívání volně přístupných nebo placených vzdělávacích aplikací.

Pokračovala situace z loňského roku, kdy jsme měli pouze jednoho kvalifikovaného učitele informatiky, který sám nemůže zvládnout výuku všech předmětů, souvisejících s informatikou. Některé předměty proto učili kolegové, kteří mají k informatice blízko. Úzce přitom spolupracovali s kvalifikovaným kolegou a měli od něj k dispozici výukové materiály. Kvalita výuky tím nijak zásadně neutrpěla.

Jako jedna z prvních škol jsme před dvěma roky upravili výuku informatiky podle nového RVP. Na 1. stupni je garantem nového pojetí informatiky paní učitelka Lenka Peštálová, která se díky svému aktivnímu přístupu stala součástí metodického kabinetu odborného krajského metodika NIDV pro ICT a následně členkou koordinační skupiny NIDV pro velkou revizi RVP na 1. stupni ZŠ.

IV. 5. Mimoškolní akce pro žáky na podporu výuky

Těchto akcí jsme zorganizovali a uspořádali velké množství.

Z pobytových akcí to byl lyžařský kurz, ozdravný pobyt s výukou lyžování, školy v přírodě, adaptační pobyty, školní výlety, výukově-poznávací zájezd do Anglie (Brighton).

Z preventivních akcí to byly přednášky MP, Empík - chodec, Empík – cyklista a Bezpečně nejen na kole, Prevence alkoholu.

Z ostatních např. Beseda o vodících psech a životu bez zraku, Beseda k Velikonocím, Planeta Země, výchovné koncerty, návštěvy divadel a kin, návštěva ÚMČ Bystrc, zimní bruslení, atd.

Z výukových pořadů např. VIDA centrum, CVČ Bystrouška, CVČ Lužánky a Lyska, Planetárium, Anthropos, ZOO Brno, Mendelovo muzeum, Moravské zemské muzeum, Muzeum města Brna, FabLab, atd.

Nově jsme zařadili workshop Hackni svůj mozek jako prevenci závislosti žáků na moderních technologiích.

IV. 6. Pořádání soutěží a akcí, přesahujících rámec školy

Tradičně jsme uspořádali okresní a krajské kolo FO a okresní kolo Archimediády.

Také tradičně jsme uspořádali okresní kolo atletického trojboje pro 3. – 5. ročník a 2x okresní kolo a krajské kolo v atletickém čtyřboji.

Z akcí, do kterých byli zapojeni i rodiče nebo děti z jiných škol, byly nejvýznamnější Reprezentační ples školy, Závěrečné rozloučení devátáků, Halloweenská stezka odvahy, uspořádání Dětského dne pro MŠ Laštůvkova a vystoupení na Bystrckých Vánocích

IV. 7. Soutěže pro žáky

Uspořádali jsme pro žáky velké množství školních soutěží a také jsme se zúčastnili velkého množství základních kol městských, či krajských soutěží. Např. všechny olympiády v jednotlivých předmětech, Pythagoriáda, Matematický klokan, Mateso, Logická olympiáda, Bobřík informatiky, deskové hry, sportovní soutěže Otevřených škol (florbal, kopaná, futsal, plavání, deskové hry), Běh republiky, Přespolní běh, Běh osvobození Bystrce, volejbal, florbal, korfbal, malá kopaná, vybíjená, atletické soutěže (Pohár rozhlasu, atletický trojboj a atletický čtyřboj).

Do postupových kol jsme postoupili v matematické olympiádě a Matematickém klokanu, úspěšné řešitele jsme měli v Matesu a Bobříku informatiky. Ve vybíjené jsme získali v městském kole 3. místo, v korfbalu 3x 1. místo, ve florbalu 2. místo, v atletickém čtyřboji 2x 2. místo, v Poháru rozhlasu 2. místo a 3. místo a navíc 3.místo i v krajském kole.

IV. 8. Příjímáčí řízení na školy 2. cyklu, volba povolání

přehled o počtech žáků, přijatých na školy 2. cyklu

	4 letá G	6 letá G	8 letá G	SOŠ (vč. ISŠ)	SOU	celkem 9.roč
počet přijatých žáků	7	4	6	53	17	77

Jako vždy jsme pro žáky zajišťovali veškeré potřebné informace, metodické materiály, konzultace a tzv. Kariérní, testy k profesnímu zaměření.

Všichni žáci, končící školní docházku, byli přijati na školy 2. cyklu, naprostá většina z nich již v 1. kole přijímáčí řízení. Maximálně 10 žáků muselo čekat na 2. kolo.

Novinkou bylo přihlašování elektronickým systémem, který do poslední chvíle vzbuzoval nejistotu.

IV. 9. Zápis do 1. tříd

Zápis na školní rok 2024/25 byl organizován prezenční formou. Dostavilo se k němu v řádném nebo dodatečném termínu celkem 163 žáků (114 žáků ze spádové oblasti školy), z toho 21 žáků bylo po odkladu školní docházky. Z tohoto počtu dostalo 19 žáků odklad povinné školní docházky a ze zbývajících 154 žáků nakonec nastoupilo do 1. ročníku pouze 96 žáků.

Počet žáků u zápisu výrazně převyšoval minulé roky. Více, než minulé roky nám uzavření zápisu komplikovala skutečnost, že rodiče mohou zapsat dítě na neomezený počet škol a čekat, zda se dostanou na tu preferovanou. Kam nastoupí, se mohou rozhodnout až tehdy, kdy sami chtějí. V našem případě to znamenalo, že jsme se museli připravit na počet pěti prvních tříd nebo extrémně naplněné čtyři první třídy. Teprve v červnu se ukázalo, že počet nastoupivších žáků bude výrazně nižší. Takto pojatá legislativa je pro školy ve velkých městech extrémně nevhodná a komplikuje, ne-li znemožňuje kvalitně připravit následující školní rok.

Zápis (vyplňování přihlášek) do všech základních škol v městě Brně opět probíhal elektronickou formou.

IV. 10. Výsledky ve výchově

Díky aktivnímu přístupu všech vyučujících k okamžitému a adresnému řešení všech problémů a aktivní snaze o zajištění spolupráce rodičů jsme i v tomto školním roce řešili jen velmi málo závažnějších problémů.

Udělili jsme pouze třikrát 2. stupeň a jednou 3. stupeň z chování.

Celkový počet neomluvených hodin byl obrovských 1155 hodin, z toho však jeden žák měl 891 hodin (řešili jsme to s OSPOD i PČR) a druhý 123 hodin (řešili jsme to s OSPOD). Bez nich by tedy byl počet neomluvených hodin pouze 141, což je v podstatě obvyklé.

IV. 11 Výsledky ve vzdělávání

Hodnocení této oblasti se nijak neliší od minulých let. Setrvalým problémem je nízký zájem části žáků o vzdělávání, o učení a o poznávání nového.

Žáky, kteří nemají žádnou motivaci vlastní nebo z rodiny a nemají velký nebo žádný zájem na studijních výsledcích, je velmi těžké v hodinách motivovat k práci. Velké úsilí je potřeba vynaložit jen na to, aby tito žáci nenarušovali svým chováním vzdělávání ostatních. Takto spotřebovaný čas a vynaložená energie potom často chybí např. v individuálním přístupu k žákům, kteří jej potřebují. Také čas a energie, věnované výchovným problémům a výchovné části práce učitele, chybí ve vzdělávací části.

V prvních třídách jsme v prvním pololetí pokračovali ve slovním hodnocení, které se nám velice osvědčilo již v předchozích letech. Pro děti je velice motivující a paní učitelky je

opět zvládly napsat skutečně krásně. Ve druhém pololetí jsme pomalu a postupně přecházeli na známkování. Na závěrečném vysvědčení měli žáci již známky.

výsledky hodnocení výchovy a vzdělávání za 2.pololetí

ročník	počet žáků	vyznamenání	prospěli	neprospěli	opakování ročníku
1	88	87	1	0	0
2	96	92	4	0	0
3	77	75	2	0	0
4	75	69	6	0	0
5	87	65	22	0	0
6	76	32	44	0	0
7	83	33	48	2	1
8	71	32	37	2	2
9	77	22	55	0	0
celkem	730	507	219	4	3

(v tabulce nejsou uvedeni žáci, plnící školní docházku v zahraničí)

IV. 12. Srovnávací testy

V tomto roce jsme se zúčastnili srovnávacích testů Scio v 5. ročníku (Čj, M, Aj) a 9. ročníku (Čj, M).

5. ročník

V českém jazyce byli naši žáci lepší, než 70% zúčastněných škol. Studijní potenciál žáků je využíván dobře a výsledky žáků v testech jsou lepší, než odpovídá úrovni jejich studijních předpokladů, což znamená, že učitelé s nimi pracují nadstandardně.

V matematice byli naši žáci lepší, než 50% zúčastněných škol. Studijní potenciál žáků je využíván optimálně a výsledky žáků odpovídají úrovni jejich studijních předpokladů.

V anglickém jazyce splnilo výstup – úroveň A1 88% žáků, což je opět o něco více, než v předchozích letech. Z toho však 28% žáků dosáhlo navíc úrovně A2 a 10% žáků dokonce úrovně B1, což je výrazně více, než v předchozích letech.

9. ročník

V českém jazyce byli naši žáci lepší, než 70% zúčastněných škol. Studijní potenciál žáků je využíván dobře a výsledky žáků v testech jsou lepší, než odpovídá úrovni jejich studijních předpokladů, což znamená, že učitelé s nimi pracují nadstandardně.

V matematice byli naši žáci horší, než 50% zúčastněných škol. Studijní potenciál žáků je však využíván optimálně a výsledky žáků odpovídají úrovni jejich studijních předpokladů.

Celkově lze říci, že výsledky žáků jsou lepší, než v posledních letech. Slabší výsledky v matematice v 9. ročníku jsou dány studijními předpoklady a malým zájmem žáků. Zaměříme se tedy na to, jak v žácích ještě více hledat motivaci.

IV. 13. Třídění odpadů

Třídění odpadů má na naší škole velmi dlouhou tradici. Na celoročním sběru starého papíru spolupracujeme se společností Remat. V letošním roce jsme nasbírali celkem téměř 21 tun papíru. Jelikož soutěž tříd ve sběru papíru byla v posledních letech výrazně ovlivněna aktivitou rodičů, rozhodli jsme se, že tuto soutěž ukončíme. Vyřazený papír budeme v rámci školy i nadále shromažďovat.

Již tradičně jsme byli zapojeni do sběrové akce Recyklohraní, což je celorepublikový projekt sběru elektroodpadu. Garantem projektu je společnost Asekol. Sbírají se vybité baterie a vyřazené menší elektrospotřebiče a nově i prázdné tonery. Odhadem jsme odevzdali cca 50 kg elektrospotřebičů + cca 25 ks vyřazených monitorů, PC a tiskáren, 20 kg baterií a přes 20 prázdných tonerů (přesné výsledky známe až na konci kalendářního roku).

V rámci projektu máme také instalovaný stacionární kontejner na sběr elektroodpadu v místě, které je přístupné veřejnosti. Veřejnost tedy může odevzdávat odpad přímo do kontejneru a není vázána na provoz školy.

Tradičně jsme pokračovali v třídění pet lahví. Tohoto odpadu je vzhledem k rozšířenosti jeho užití mnoho a je dobře recyklovatelný. Odevzdáváme ho do sběrných pytlů, které máme v areálu školy. Tyto nám vyváží firma Brnometal s.r.o.

V. Vzdělávání pedagogických pracovníků

V. 1. Vzdělávání pedagogických pracovníků

V DVPP (další vzdělávání pedagogických pracovníků) jsme si v tomto školním roce stanovili pouze tři dílčí priority :

- cizí jazyky
- přírodní vědy
- studium pro provázející učitele

přehled DVPP

kurz/seminář/školení/studium	počet
AJ – celoroční kurz	9
Cizí jazyky semináře	7
Týdenní intenzivní kurz	1
Přírodní vědy (Bi, F, CH, PRV) semináře	8
TV semináře	4
TV – lyžařský kurz carvingu	2
ČJ semináře	7
HV semináře	1
M semináře	14
Z semináře	1
VV semináře	2
Informatika semináře	2
Lektorování TŠ	1
SPG	7
Hodnocení žáků	2
Metody a formy výchovy a vzdělávání	9
Velká revize RVP	6
Bakaláři – školní evid. systém	2
Prevence závislostí a patologických jevů	2
Letní škola	2
Osobnostní vzdělávání	
Studium k výkonu provázejícího učitele	3
Autorita učitele	1
Coaching pro řídicí pracovníky	2
Mindfulness	1
Specifika současného rodiče	1
Třídní schůzka: žák – rodič - učitel	1
Setkání lektorů TŠ	1
Celkem	99

VI. Zapojení školy do projektů

VI. 1. Místní akční plán rozvoje vzdělávání ve městě Brně

Škola byla zapojena do projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání ve městě Brně III CZ.02.3.68/0.0/0.0/20_082/0023117, který byl ukončen 30.11.2023.

Tento projekt zahrnoval aktivity na podporu rozvoje čtenářské a matematické gramotnosti na základních školách a rozvoj potenciálu každého žáka, vzdělávání v oblasti přírodních věd a polytechniky, vzdělávání nadaných dětí a žáků a podporou jejich talentu.

Na tento projekt navázal od 1.12.2023 projekt Místní akční plán rozvoje vzdělávání ve městě Brně IV CZ.02.02.04/00/23_017/0008245.

Opět zahrnuje aktivity na podporu rozvoje čtenářské a matematické gramotnosti na základních školách a rozvoj potenciálu každého žáka, vzdělávání v oblasti přírodních věd a polytechniky, vzdělávání nadaných dětí a žáků a podporou jejich talentu. Navíc nabízí aktivity na podporu profesního a osobnostního rozvoje pedagogických pracovníků a přímou práci se žáky v podobě volnočasových kroužků a projektového vyučování.

VI. 2. Šablony OP JAK I. pro ZŠ Brno Laštůvkova

Od 1.6.2022 jsme zahájili projekt Šablony OP JAK I. pro ZŠ Brno Laštůvkova, který nám na 31 měsíců opět zajistil financování pozice školního speciálního pedagoga a navíc i pozici dvojjazyčného asistenta (pro ukrajinské žáky) a pozici kariérového poradce.

Činnost školního poradenského pracoviště (jeden z hlavních úkolů školy) se nám díky tomu podařilo pro tento školní rok zajistit. Tím jsme udrželi vysokou kvalitu celkové péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

Kariérový poradce ještě zlepšil již tak dost intenzivní pomoc žákům při volbě jejich střední školy.

VI. 3. Síť Brněnských otevřených škol (SBOŠ)

Naše škola se stala členem SBOŠ na začátku roku 2019. SBOŠ pomáhá školám při rozvíjení doplňkových služeb, propojování školy-žáků-celých rodin, podpoře zdravého životního stylu atd. V letošním roce jsme zorganizovali Běh republiky, Běh osvobození Bystrce, Vánoční laťku, Halloween, Vánoční dílničky a zúčastnili se turnajů SBOŠ (futsal, kopaná, florbal, deskové hry).

VII. Kontroly na činnost školy

VII. 1. VZP

Dne 21.5.2024 provedli pracovníci VZP ČR kontrolu plateb pojistného na veřejné zdravotní pojištění a dodržování ostatních povinností plátce pojistného. Kontrolou nebyly zjištěny žádné nedostatky.

VII. 2. J.K.Accounting s.r.o.

Ve dnech 18.-19.12.2023 proběhla (v souladu s Pravidly finančního hospodaření PO MČ Brno-Bystrc pro ZŠ) na vlastní objednávku školy částečná kontrola hospodaření, zaměřená na správnost tvorby a hospodaření s fondy. Kontrolované období bylo od 1.1.2023 do dne zahájení kontroly. Kontrolou nebyly zjištěny nedostatky.

VIII. Spolupráce s nejvýznamnějšími partnery

VIII. 1. Zřizovatel

MČ Brno-Bystrc jako zřizovatel školy byla stejně jako ve všech minulých i v tomto školním roce nejbližším a nejdůležitějším partnerem školy. V oblasti finančního zajištění školy na provoz pokračovala spolupráce prostřednictvím poradní komise RMZ s názvem Rada bystrckých škol, jejímiž členy jsou všichni ředitelé školských zařízení a škol v Bystrci. Stejně jako v předchozích letech to byla vyhovující forma spolupráce, kterou lze hodnotit velmi kladně.

Osobní spolupráce se všemi volenými zástupci i zaměstnanci ÚMČ byla stejně jako v minulých letech výborná - velmi přátelská, vstřícná a pružná.

VIII. 2. OŠMT MMB

Osobní spolupráce s pracovníky OŠMT byla přátelská, vstřícná a otevřená.

VIII. 3. OŠ KrÚ JMK

Spolupráce s pracovníky OŠ KrÚ JMK se odehrávala prakticky pouze v oblasti financování škol a probíhala formou mailového či písemného kontaktu.

VIII. 4. Nadační fond ZŠ Laštůvkova

Nadační fond (jehož je škola spoluzakladatelem) poskytoval v tomto školním roce škole obvyklou finanční pomoc v oblastech, které škola nemůže financovat (odměny pro žáky a výdaje žáků na účast v soutěžích mimo Brno, atd). V tomto školním roce neproběhla žádná finančně významnější spolupráce, podařilo se však pomoci škole vybavit učebnu v přírodě tak, aby mohla sloužit k třídním nebo rodičovským akcím (přivedení vody, ohniště, lavičky, domek na úschovu všeho potřebného). O toto velmi stáli třídní učitelé a již se těší na budoucí užívání nejen pro výuku, ale i v odpoledních hodinách.

Osobní spolupráce s tzv. třídními důvěrníky, kteří většinou zajišťovali komunikaci mezi školou, Nadačním fondem a rodiči, byla velmi dobrá.

VIII. 5. Školská rada

Spolupráce se Školskou radou byla stejně jako v minulých letech přátelská, pružná a vstřícná.

VIII. 6. PdF MU

Naše škola má status Fakultní školy pro studenty učitelství na PdF. V tomto školním roce u nás absolvovalo některou z forem praxí (bakalářskou nebo magisterskou) celkem 13 studentů.

Celkem se studentům věnovalo 12 vyučujících (někteří měli více studentů).

Z osobních nebo telefonických jednání s pracovníky fakulty víme, že organizace a průběh praxí na naší škole jsou hodnoceny kladně. Také studenti pravidelně dávají fakultě zpětnou vazbu na kvalitu svých praxí a naše škola byla i jimi v letošním roce hodnocena velice dobře.

IX. Hospodaření školy za kalendářní rok 2023

IX. 1. Zdroje finančních prostředků

Škola byla tradičně financována ze dvou zdrojů. Zřizovatel poskytoval prostředky na provoz a údržbu, MŠMT ČR (prostřednictvím KrÚ JmK) prostředky na mzdy a související neinvestiční výdaje. Mimo tyto dva zdroje měla škola účelově určené finanční prostředky na projekt Šablony OP JAK I. pro ZŠ Brno Laštůvkova

IX. 2. Finanční prostředky od zřizovatele

Celkové prostředky na provoz školy byly tvořeny příspěvkem od zřizovatele, doplňkovou činností, dary, úhradou neinvestičních nákladů za ŠD a úhradou za kroužky. Škola také hospodařila s výnosy za mimoškolní akce pro žáky a pracovní sešity pro žáky, tyto se však rovnaly nákladům, protože případné přeplatky byly vždy vráceny rodičům.

V níže uvedené tabulce jsou celkové výnosy a náklady, včetně doplňkové činnosti, darů, plateb za kroužky a platbami za žáky (mimoškolní akce, pracovní sešity).

Celkové hospodaření školy skončilo nulovým hospodářským výsledkem. Velmi důležitý byl pro školu (všechny školy v Brně) příspěvek MMB na energie.

Podrobné čerpání rozpočtu je součástí účetní závěrky na každé čtvrtletí i za celý kalendářní rok.

provoz (zaokrouhлено na celé Kč)

výnosy	
zřizovatel, účelové dotace MMB	8.052.343
školné ŠD	608.900
akce a materiál žáci	2.791.393
hospodářská činnost	633.853
celkem	12.086.489
náklady	
provozní náklady	8.917.323
akce a materiál žáci	2.791.393
hospodářská činnost	377.773
celkem	12.086.489
hospodářský výsledek	
zlepšený hospodářský výsledek	0
celkové náklady na energie	3.186.574

IX. 3. Finanční prostředky od MŠMT prostřednictvím KrÚ JmK

Finanční prostředky na mzdy, odvody a s tím související neinvestiční výdaje byly tvořeny příspěvkem od KrÚ JmK a prostředky na projekty.

Oblast neinvestičních výdajů byla vzhledem k nutnosti hradit náhrady za pracovní neschopnost zcela nedostatečná. Přes veškerou snahu bylo nutné tuto oblast posílit na úkor mzdových prostředků.

Veškeré čerpání prostředků proběhlo v souladu se závaznými ukazateli. Hospodaření školy skončilo nulovým hospodářským výsledkem. Limit zaměstnanců byl dodržen.

KrÚ – náklady (zaokrouhлено na celé Kč)

výnosy celkem	64.175.175
náklady	
hrubé mzdy a dohody	45.802.314
zákonné odvody a FKSP	16.122.793
ONIV (neinvestiční výdaje)	2.149.008
OPPP (dohody)	101.060
celkem	64.175.175
hospodářský výsledek	0

IX. 4. Finanční prostředky z projektů „Šablony“

V projektu Šablony OP JAK I.pro ZŠ Brno, Laštůvkova obdržela škola prostředky ve výši 4.913.623 Kč. Z této částky bylo v roce 2022 spotřebováno 860.976 Kč a v roce 2023

1.974.191 Kč. Zbývajících 2.078.456 Kč bylo k 31.12.2023 převedeno do rezervního fondu. Tím je částečně zkrácena výše prostředků, kterou má škola v rezervním fondu k dispozici pro případné využití na provozní náklady.

IX. 5. Hospodaření s fondy

Prostředky na rezervním fondu jsou uváděny včetně nespotřebovaných prostředků z projektů.

fondy (zaokrouhлено na celé Kč)

	fond odměn (FO)	FKSP	rezervní fond (RF)	investiční fond (IF)
stav k 1.1.2023	45.579	706.436	5.177.572	113.749
projekt Šablony JAK I.	0	0	-4.052.647	0
rozdělení ZHV za rok 2022	0	0	385.132	0
tvorba odpisů	0	0	0	118.543
výnosy 2023	0	920.459	72.188	0
převod z RF do IF	0	0	-80.000	80.000
náklady 2023	0	-1.084.039	-212.308	-173.393
stav k 31.12.2023	45.579	542.856	3.368.393	138.899
z toho projekt Šablony JAK I.			2.078.456	
skutečný stav bez projektů			1.289.937	

X. Doplnková (hospodářská) činnost školy

X. 1. Pronájmy nebytových prostor

V tomto školním roce se hospodářská činnost školy opět soustředovala zejména na pronájmy nebytových prostor a kopírovací služby.

XI. Závěr

XI. 1. Pozůstatky distanční výuky, žáci z Ukrajiny, vysoké ceny energií

Tento školní rok byl podobně náročný a vyčerpávající, jako ty předcházející. Jak jsem podrobněji psal v článku III., stále jsme nuceni vyrovnávat se s důsledky distanční výuky a také s náročností práce s novými žáky z Ukrajiny. To klade na učitele zvýšené nároky a na mnoha z nich byla na konci roku vidět velká únava. Byla zapříčiněna maximálním nasazením, se kterým se snažili dát co nejvíce individuálního přístupu všem potřebným žákům.

Vysoké ceny energií nepředstavovaly pro školu problém díky vstřícnosti magistrátu města Brna, který zajistil školám dostatečně velký účelový příspěvek na energie. Za to mu patří velké poděkování.

XI. 2. Správa sportoviště Kamechy

Od ledna 2020 zajišťuje naše škola správu sportoviště Kamechy v rámci své hlavní činnosti na základě dodatku ke Zřizovací listině.

Domnívám se, že kvalitní péčí jsme i v tomto roce přispěli k tomu, že toto krásné sportoviště vypadá stále jako nové a vše v něm bez problémů funguje.

Tým správců zůstal konsolidovaný a jsem přesvědčen, že jsme správu sportoviště zajišťovali ke spokojenosti zřizovatele i všech návštěvníků.

XI. 3. Závěrečné hodnocení

Děkuji všem pracovníkům školy – pedagogickým i nepedagogickým – za kvalitní a obětavou celoroční práci v náročných podmínkách.

V Brně 24.10.2024

Petr Křivka
ředitel školy